

परिवर्तनका लागि महिला मञ्च, नेपाल
Women forum for Change, Nepal
विधान
(२०७४)



प्रस्तावना :

नेपाली समाजमा महिला माथि भइरहेको हिंसा, शोषण तथा विभेदहरूलाई अन्त गर्दै महिलाहरूको चौराफाँट विकास गरि समतामूलक समाजको निर्माण गर्नको लागि एउटा सामाजिक संस्थाको आवश्यकता महशुस गरि परिवर्तनका लागि महिला मञ्च, नेपाल, २०७४ नामक मूनाफारहित गैह्र सरकारी संस्थाको स्थापनाको लागि संस्था दर्ता ऐन २०३४ को अधिनमा रही यो विधान तर्जुमा गरिएको छ।

संस्थाको प्रतिवद्धता :

संस्थाको कुनै क्रियाकलापले नेपाल तथा कुनै विदेशी राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय संघ संगठन सम्बन्धमा प्रतिकूल असर गर्ने वा नेपालको परराष्ट्र नीतिको विखिलाप हुन जाने वा नेपालको अखण्डता, सार्वभौमसत्ता तथा शान्तिसुरक्षामा खलल पुग्ने कुनै काम कुरा नगर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछ।

परिच्छेद -१

प्रारम्भिक

१. क) संस्थाको नाम :

यस संस्थाको नाम. परिवर्तनका लागि महिला मञ्च, नेपाल, २०७४ अंग्रेजीमा Women forum for Change, Nepal छोटकरीमा WFC, Nepal भनिनेछ।

ख) संस्थाको कार्यालय रहने ठेगाना :

यस संस्थाको कार्यालय धादिङ जिल्ला नीलकण्ठ नगरपालीका वडा नं. ३ धादिङवेशीमा रहने छ।

ग) संस्थाको कार्यक्षेत्र

यस संस्थाको कार्यक्षेत्र धादिङ जिल्लामा हुनेछ। आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित जिल्लाको स्थानीय अधिकारीको स्वीकृत लिएर मात्र नेपालका अन्य जिल्लामा पनि विस्तार गर्न सकिनेछ साथै उद्देश्य अनुरूपका सबै प्रकारको कार्य गर्न सकिने छ।

घ) प्रारम्भ :

यो विधान स्वीकृत भइ संस्था दर्ता भएको मितिदेखि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

ङ) संस्थाको अस्तित्व :

यो संस्था अविच्छिन्न उत्तराधिकारवाला संगठित, स्वशासित, नाफारहीत गैसस हुनेछ। संस्थाबाट आफ्नो उद्देश्य वाहेक अन्य आर्जन गर्ने तथा कुनै प्रकारको शुल्क लिइ वा नलिइ परामर्श प्रदान गर्ने कार्य गरिने छैन।

२. परिभाषा :

विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस विधानमा :

क) "विधान " भन्नाले परिवर्तनका लागि महिला मञ्च धादिङ, नेपाल .२०७४ को विधानलाई संझनुपर्छ।

ख) "संस्था" भन्नाले परिवर्तनका लागि महिला मञ्च धादिङ, नेपाल ., २०७४ लाई जनाउनेछ।

(Handwritten signatures and marks)

गणेश गुरु मियाँ B. (14) Jorg

- ग) "कार्यसमिति" भन्नाले यस विधानको दफा १३ वमोजिम गठित कार्यसमितिलाई जनाउनेछ ।
- घ) "सभा" भन्नाले यस विधान वमोजिम वसेको साधारण सभा र विशेष साधारणसभालाई समेत जनाउनेछ ।
- ङ) "पदाधिकारी" भन्नाले संस्थाका पदाधिकारीहरूलाई सम्भन्नुपर्छ ।
- च) "नियम विनियम" भन्नाले विधान वमोजिम बनेको नियम विनियमलाई जनाउनेछ ।
- छ) "स्थानीय अधिकारी" भन्नाले प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई जनाउनेछ ।
- ज) "तोकिए वा तोकिए वमोजिम" भन्नाले यस विधान र यस विधान अन्तर्गत बनेको नियम विनियममा तोकिएको वा तोकिए वमोजिम सम्भन्नुपर्छ ।
- झ) "स्थानीय तह " भन्नाले गाउँपालिका / न.पा. / उपमहानगरपालिका / महानगरपालिका र जिल्ला समन्वय समिति समेतलाई जनाउनेछ ।
- ञ) "आर्थिक वर्ष" भन्नाले श्रावण १ देखि आषाढ मसान्तसम्मलाई सम्भन्नु पर्दछ ।

३. संस्थाको छाप र प्रतिक चिन्ह :

प्रचलित कानूनी व्यवस्थाको प्रतिकूल नहुने गरी संस्थाको एउटा छुट्टै छाप र चिन्ह हुनेछ। संस्थाको छाप र प्रतिक चिन्ह अनुसुचि १मा तोकिए वमोजिम हुनेछ। तर संस्थाको छाप र चिन्ह यस अधि दर्ता भएको कुनै संस्थासंग मेल खाएमा संशोधनको प्रक्रियाद्वारा तुरुन्त संशोधन गरिनेछ ।

परिच्छेद -२
संस्थाको उद्देश्य



४. संस्थाको उद्देश्य: संस्थाको मुख्य उद्देश्य देहायवमोजिम रहनेछ :-

- क) यो संस्था मुनाफारहित जनहितकारी संस्था हुनेछ ।
- ख) यस संस्थाद्वारा संचालित कुनै तालिम, गोष्ठी, सेमिनारमा सहभागिहरूबाट कुनै प्रकारको आर्थिक लाभ लिईने छैन ।
- ग) महिलाहरूको लागि संविधान, नेपाल कानून र अन्तराष्ट्रिय कानूनद्वारा प्रदत्त हक अधिकार वारे जानकारीमुलक कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
- घ) महिलाहरूको सीपविकास तथा आयआर्जन सम्बन्धी कार्यक्रम संचालन गर्न स्थानिय तहसम्म समुह गठन कार्य गर्ने ।
- ङ) महिलाहरू विरुद्ध समाजमा रहेको हिंसा, शोषण, भेदभाव तथा कुरितीहरू अन्त्य गर्ने खालका कार्यक्रमहरू संचालन गर्न नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानिय तहसंग सहकार्य गर्ने ।
- च) महिलाहरू विच एकता र सहकार्यको भावना जागृत गर्दै मानव अधिकार, लैंगिक समानता र महिला शशक्तिकरणको लागि कार्य गर्ने ।
- छ) महिलाहरूलाई कानूनी शिक्षा प्रदान गर्ने । असमर्थ / असहाय तथा पिडित महिलाहरूलाई कानूनी उपचार तथा सहायता प्रदान गर्ने ।
- ज) हिंसा पिडित महिलाहरूलाई मनोसामाजिक परामर्श, पुर्नस्थापना तथा आवासको व्यवस्था गर्ने ।
- झ) गर्भवती महिलाहरूको प्रजनन स्वास्थ्य तथा सुरक्षित मातृत्व सम्बन्धी परामर्श तथा उपचार सेवाका साथै स्वास्थ्य शिविर सन्चालन गर्ने ।
- ञ) किशोरी महिलाहरूलाई लक्षित गरि किशोरी शिक्षा कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
- ट) महिला माथि हुने यौनजन्य अपराध, बहुविवाह, वालविवाह, मानव वेचविखन जस्ता अपराध विरुद्ध जनमत सृजना गर्ने सचेत गराउने ।

गणेश गुरु मियाँ B. (14) Jorg

८. संस्थाले प्रदान गरेको उपदफा १, २ र ३ अनुसारको सदस्यहरुको तोकिएको ढाँचामा छुट्टै अभिलेख पुस्तिका रहनेछ ।

परिच्छेद - ४

साधारणसभा, कार्यसमिति तथा बैठक सम्बन्धी व्यवस्था

११. साधारण सभाको गठन :

- ११.१ यस संस्थाको विधानको दफा ६ अनुसार सदस्यता प्राप्त गर्ने मानार्थ सदस्यहरु वाहेक अन्य सबै सदस्यहरु संस्थाको साधारण सभाको सदस्य हुनेछन। मनार्थ सदस्यहरु आमन्त्रित हुनेछन। साधारण सभा संस्थाको सर्वोच्च अंग हुनेछ ।
- ११.२ यस संस्थाको साधारण सभा देहाय वमोजिम हुनेछ :
- क) वार्षिक साधारण सभा : वर्षको १ पटक वार्षिक साधारण सभा बस्नेछ
- ख) विशेष साधारण सभा: संस्थाको कुल सदस्य संख्याको एक चौथाइ सदस्यहरुले कारण जनाइ विशेष साधारण सभा माग गरेमा कार्यसमितिले वढिमा १५ दिन भित्र अनिवार्य रुपमा बोलाउनु पर्नेछ । तर साधारणसभा वा विशेष साधारण सभा बसेको ६ महिना भित्र पुनः साधारणसभा बस्न सक्ने छैन ।
- ११.३ यस संस्थाको प्रथम वार्षिक साधारण सभा संस्था दर्ता भएको ३ महिना भित्र गरिनेछ । त्यसपछिका वार्षिक साधारण सभाहरु आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले ६ महिना भित्र गरिनेछ ।
- ११.४ यस संस्थाको वार्षिक साधारण सभा गर्नको लागि कम्तिमा १५ दिन अगावै र विशेष साधारण सभा गर्नको लागि कम्तिमा ७ दिन अगावै सभा हुने ठाउँ मिति र छलफल गर्ने विषय खोली सबै सदस्यहरुलाई अनिवार्य रुपले सूचना दिइनेछ ।
- ११.५ उपदफा ४ वमोजिम बोलाइएको साधारण सभा वा विशेष साधारणसभामा विधानको दफा १८ वमोजिमको गणपुरक संख्या नपुगि सभा हुन नसकेमा कम्तिमा ७ दिनको म्याद दिइ पुनः साधारण सभा बोलाइनेछ ।

१२. साधारणसभाको काम कर्तव्य र अधिकार :

साधारण सभाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय वमोजिम हुनेछ :

- क) कार्यसमितिले पेश गरेको योजना कार्यक्रमहरु र वार्षिक बजेट पारित गर्ने
- ख) लेखापरीक्षकवाट प्राप्त भएको वार्षिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदन माथि छलफल गरी अनुमोदन गर्ने र लेखा परीक्षण प्रतिवेदनवाट देखिएका अनियमित वेरुजु रकमहरु माथि छलफल गरी नियमित गर्न नमिल्ने वेरुजु रकमहरु असुल गरी फर्स्यौट गर्नको लागि कार्यसमितिलाइ निर्देशन दिने ।
- ग) आगामी वर्षको लागि लेखापरीक्षकको नियुक्ती गर्ने ।
- घ) संस्थाको वार्षिक कार्य प्रगति विवरण र संस्थाले गरेका कार्यहरुको मूल्यांकन गरी कार्यसमितिलाइ आवश्यक निर्देशन दिने ।



१२/१

१२/१

१२/१

१२/१

१२/१

१२/१

- ३२/१९ (१५) ३०/११
- ड) संस्थाको कार्यसमितिका पदाधिकारीहरूको पदावधि पुगेको अवस्थामा कार्यसमितिका पदाधिकारीहरूको विधान अन्तरगतको प्रक्रियामा रही निर्वाचन गर्ने ।
- च) कार्यसमितिबाट पेश भएका विधान संशोधन नियम तथा विनियम स्वीकृत गर्ने ।
- छ) मानार्थ सदस्यता प्रदान गर्ने ।
- ज) कार्यसमितिबाट संस्थाको हित अनुकूल भएका काम कारवाहीहरूको औचित्य हेरी अनुमोदन गर्ने ।
- झ) संस्थाको आफ्नै आन्तरिक श्रोतबाट व्यहोर्ने गरी कार्य समितिले पेश गरेको कर्मचारीहरूको दरवन्दी, पारिश्रमिक भत्ता तथा अन्य सुविधाहरूमा आवश्यकता अनुरूप स्वीकृती प्रदान गर्ने ।
- ञ) अन्य सामूहिक विषयमा छलफल गरी निष्कर्ष निकाल्ने

परिच्छेद-५ कार्य समिति गठन

१३. कार्यसमितिको गठन :
कार्य समिति :

क) साधारण सभाका सदस्यहरूबाट निर्वाचित बढिमा देहाय बमोजिमको पदाधिकारीहरू रहने ९ देखि १३ जना सम्मको एक कार्यसमितिको गठन गरिनेछ ।

अध्यक्ष -१

उपाध्यक्ष-१,

सचिव -१

सहसचिव -१

कोषाध्यक्ष-१

सदस्य -४ देखि ८ जना सम्म ।

तर प्रथम साधारण सभा नभएसम्म संस्था दर्ता भएको वेला हस्ताक्षर गर्ने तदर्थ समितिले कार्य समितिको रूपमा कार्य गर्नेछ ।

ख) कार्य समितिको कार्यकाल ३ वर्ष हुनेछ ।

ग) वार्षिक साधारण सभा हुनुभन्दा अगावै कुनै कार्य समितिमा रहेको सदस्यको पद रिक्त हुन आएमा बाँकी अवधिका लागि कार्यसमितिका सदस्यको नियुक्ती कार्यसमितिद्वारा गर्न सकिनेछ। कुनै सदस्यको पद विचमा रिक्त भएमा सो पदमा नियुक्त भएको सदस्यको कार्यकाल सो सदस्य जुन सदस्य रिक्त भइ नियुक्त भएको हो सो सदस्य बाँकी कार्यकालसम्मका लागि मात्र हुनेछ ।

घ) कार्यसमितिको बैठक आवश्यकता अनुसार कार्य समितिको अध्यक्षले बोलाउनेछ । जम्मा सदस्य संख्याको ५१ प्रतिशत सदस्यले माग गरेमा अध्यक्षले कार्य समिति बैठक बोलाउनु पर्नेछ ।

३२/१९

५/११/१९ ३०/११



- (GMA (DIA) @ 24/11/2018)
- ड) कार्यसमितिको बैठकमा सदस्य स्वयं उपस्थित हुनुपर्नेछ ।
- च) सदस्यहरुको जम्मा संख्याको कम्तिमा ५१ प्रतिशत सदस्यहरु उपस्थित नभइ कार्यसमितिको बैठक हुने छैन ।
- छ) कार्यसमितिको बैठकको अध्यक्षता समितिको अध्यक्षले गर्नेछ । अध्यक्षको अनुपस्थितीमा उपाध्यक्षले र उपाध्यक्ष पनि अनुपस्थित रहे बैठकमा उपस्थित सदस्यहरुले छानेको सदस्यले अध्यक्षता गर्नेछ ।
- झ) कार्यसमितीको बैठकमा बहुमतको निर्णय मान्य हुनेछ र मत वरावर भएमा अध्यक्षले निर्णायक मत प्रदान गर्नेछ ।
- ञ) कार्यसमितिको बैठकमा छलफल भएको विषय र तत्सम्बन्धमा भएको निर्णयको विवरण माइन्सूट छुट्टै कितावमा लेखि राख्नुपर्नेछ र सो निर्णय विवरणमा बैठकमा उपस्थित संपूर्ण सदस्यहरुको कम्तिमा ५१ प्रतिशतले सहि गर्नुपर्नेछ तर निर्णयमा असहमति जनाउनेहरुले कैफियत खोली सही गर्नुपर्नेछ ।
- ट) संस्थाले गर्ने भनिएका संपूर्ण कार्य कार्यसमितिको निर्णयवाट हुनेछ ।
- ठ) माथि जेसुकै लेखिएको भएतापनी कार्यसमितिले गर्न पाउने कुनै कामको सम्बन्धमा कार्य समितिका सवै सदस्यहरु लिखित रुपमा सहमत भएमा त्यस्तो सहमतिलाइ निर्णय पुस्तिकामा संलग्न गरि त्यस्तो काम बैठक विना पनि गर्न सकिनेछ । उपरोक्त वमोजिमको सहमतिलाई कार्यसमितिको बैठकको निर्णय सरह मानिनेछ ।

१४. कार्यसमितिको काम , कर्तव्य र अधिकार :

कार्यसमितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय वमोजिम हुनेछ :-

- संस्थाको आगामी वर्षको वार्षिक कार्यक्रम तथा अनुमानित वजेट वनाइ साधारण सभामा प्रस्तुत गर्ने ।
- विधान वमोजिमको व्यवस्था पालना गरी साधारण सभाको निर्णय कार्यान्वयन गराउने ।
- संस्थाको हितमा हुने कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने ।
- साधारण सभा प्रति उत्तरदायि रहने ।
- संस्थाको उद्देश्य प्राप्तीको लागि उपलब्ध साधन र श्रोतको अधिकतम उपभोग र प्रयोग गर्ने ।
- संस्थाको कार्य संपादन गर्न कार्य योजना वनाउने, श्रोत जुटाउने कार्यान्वयन, सुपरीवेक्षण अनुगमन गर्ने ।
- संस्थाको कोष र सम्पति सुरक्षित तरीकाले राख्न लगाउने र बैंक खाता खोली संचालन गर्ने ।
- संस्थाका कर्मचारीहरुको सेवा शर्त र सुविधा आदि सम्बन्धी कर्मचारी नियमावली वनाइ साध सभावाट स्वीकृत गराइ लागु गर्ने ।
- संस्थाको उद्देश्य परिपूर्तिको लागि आफ्नो कार्यवधिमा उपयुक्त व्यक्तिहरुको सल्लाहाकार साँ उपसमिति, अन्य समिति गठन गर्ने र आवश्यकता अनुसार कार्यको वाँडफाँड गर्ने ।

(GMA (DIA) @ 24/11/2018)

१०. संस्थाको नेतृत्वदायी भूमिका निर्वाह गर्ने ।

१५. पदत्याग गर्न सक्ने :

अध्यक्षले उपाध्यक्ष मार्फत कार्यसमिति समक्ष र उपाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीहरूले अध्यक्ष समक्ष राजिनामा दिई पद त्याग गर्न सक्नेछन् ।

१६. अन्य समितिहरू :

१. यस विधानको परिधि भित्र रहेर संस्थाको कार्य संचालनको लागि कार्य समितिले आवश्यकता अनुसार अन्य समिति वा उप-समितिहरू गठन गर्न सक्नेछ तर साधारण सभाको बैठकद्वारा अनुमोदन गराउनु पर्नेछ ।
२. उप-समितिहरूको कार्यहरू कार्य समितिले तोकी दिए बमोजिम हुनेछ ।
३. संस्थाले आवश्यकता अनुसार धादिङ जिल्लाका स्थानिय तहमा संस्थाको सदस्यहरू समावेश गरि नगर/गाउँ पालिका स्तरीय समिति गठन गर्न सक्नेछ । गाउँगाउँमा आवश्यकता अनुसार महिला समूहहरू गठन गर्न सकिनेछ ।
४. संस्थाको कार्यसमितिले आवश्यकता अनुसार सम्बन्धीत क्षेत्रको विज्ञ तथा महिला अधिकारकर्मीलाई सल्लाहकारको रूपमा नियुक्ती गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद-६

पदाधिकारीहरूको काम, कर्तव्य र अधिकार

१७. पदाधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकार :

कार्य समितिका पदाधिकारीहरूको काम कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

अध्यक्षको काम कर्तव्य र अधिकार

- क) संस्थाको तर्फबाट कुनै पनि संघ संस्थाको सभा समारोहमा प्रतिनिधित्व गर्ने वा प्रतिनिधि तोक्ने
- ख) संस्थाको समग्र नेतृत्व गर्ने ।
- ग) निर्णायक मत दिने ।
- घ) साधारण सभा तथा कार्यकारीणी समितिको बैठक बोलाउने र बैठकको अध्यक्षता गर्ने ।
- ङ) आवश्यकता अनुसार बैठकहरू बोलाउन सचिवलाई निर्देशन दिने ।
- च) आफ्नो मातहतका कार्य समितिका पदाधिकारी तथा साधारण सदस्यहरूलाई संस्थाको उद्देश्य तर्फ मार्गदर्शन गराउने, सजग गराउने आवश्यकता अनुसार निर्देशन दिने ।
- छ) अध्यक्षले परिस्थिति हेरी संस्थाको कार्य संचालन गर्न आवश्यक देखिएमा आवश्यक रकम खर्च गर्न कोषाध्यक्षलाई निर्देशन दिने ।
- ज) अन्य पदाधिकारी तथा सदस्यहरूलाई निर्देशन दिने ।

उपाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार :

- क) अध्यक्षलाई सहयोग गर्ने ।



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

रुपि (१५)

उप-मि

जाय

परिच्छेद-८

निर्वाचन, अविश्वासको प्रस्ताव तथा विधान संशोधन सम्बन्धी व्यवस्था

२३. निर्वाचन सम्बन्धी व्यवस्था :

- क) कार्यसमितिको निर्वाचन प्रयोजनको लागि बढीमा ३ जनाको एक निर्वाचन समिति कार्य समितिको निर्णयद्वारा गठन गरिने छ।
- ख) निर्वाचन समितिले प्रचलित कानूनको परिधिभित्र रहेर निर्वाचन कार्यविधि आफै व्यवस्थित गर्नेछ।
- ग) निर्वाचन सम्बन्धी विवाद उत्पन्न भएमा विवादको टुङ्गो निर्वाचन समितिले गरेको निर्णय नै अन्तिम हुने छ।
- घ) निर्वाचन सम्पन्न भएपछि निर्वाचन समितिको स्वतः विघटन हुनेछ।



२४. उम्मेदवार हुने योग्यता :

- क) १६ वर्ष उमेर पुगेको नेपाली नागरिक।
- ख) नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट दोषी प्रमाणित नभएको।
- ग) संस्थाको सदस्यता प्राप्त गरेको तर मानार्थ सदस्य उम्मेदवार वन्न पाउने छैन।

२५. अविश्वासको प्रस्ताव :

२५.१ कार्यसमिति वा कुनै पदाधिकारी विरुद्ध अविश्वासको प्रस्ताव दर्ता गराउँदा लिखित रूपमा कुन कुन पदाधिकारीको विरुद्धमा हो स्पष्ट खुलाई देहाय वमोजिमको रित पुऱ्याई संस्थामा दर्ता गर्नु पर्नेछ।

- क) नेपाली भाषामा शिष्ट शब्दको प्रयोग गरी लेखिएको हुनुपर्छ।
- ख) प्रस्तावको विषय स्पष्ट र व्यवहारिक हुनुपर्छ।
- ग) साधारण सभा सदस्यहरु मध्येबाट कम्तीमा एक चौथाई सदस्यहरुको प्रष्ट नामथर र ठेगाना सहित खुलाई सही भएको हुनुपर्छ।

२५.२ उपदफा १ वमोजिम संस्थामा दर्ता भएको अविश्वासको प्रस्तावको विषय प्रष्ट खुलाई साधारणसभा वा विशेष साधारण सभा वस्ने स्थान, मिति र समय तोकि संस्थाको सधारण सभाको सम्पूर्ण सदस्यहरुलाई विधानको दफा ११(४) वमोजिम सूचना दिइनेछ।

२५.३ अविश्वासको प्रस्ताव माथि छलफल प्रक्रिया :

- क) साधारण सभामा अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले साधारण सभामा उपदफा १ वमोजिमको प्रस्ताव पेश गर्न अनुमति दिनेछ र प्रस्ताव पेश गर्ने सदस्यहरु मध्ये १ जनाले अविश्वासको प्रस्ताव ल्याउनुपर्ने कारण सहितको आफ्नो अभिमत सभा समक्ष प्रस्तुत गर्नेछ।

रुपि (१५)

उप-मि

जाय

मि

37-5
अविश्वासको प्रस्ताव पक्षका सदस्यले आफ्नो अभिमत प्रस्तुत गरिसकेपछि सो प्रस्ताव उपर मत प्रकट गर्न चाहने वढिमा अन्य ३ जना सदस्यहरुलाई अध्यक्षले अभिमत प्रकट गर्न अनुमति दिन सक्नेछ ।

ग) उपदफा १ बमोजिम अविश्वासको प्रस्ताव उपर जुन पदाधिकारीहरु विरुद्ध प्रस्तुत गरिएको हो, अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले ति पदाधिकारीलाई आफ्नो सफाइ पेश गर्ने मौकाको लागि आफ्नो भनाइ राख्न अनुमति दिनेछ ।

२५.४

अविश्वासको प्रस्ताव माथि निर्णय :

क) प्रस्ताव माथि छलफल समाप्त भएपछि साधारणसभामा निर्णयार्थ पेश गरिनेछ । साधारणसभाको कुल सदस्यको २/३ बहुमतबाट अविश्वासको प्रस्ताव पारित भएमा जसका विरुद्ध पारित भएको हो सो पदाधिकारी वा सदस्य पदमुक्त हुनेछ ।

ग) कार्यसमिति उपर अविश्वासको प्रस्ताव पास भएमा सोही साधारण सभाले निर्वाचन समिति गठन गरि कार्यसमितिको निर्वाचन गराउनेछ ।

२६. विधान संशोधन :

- १) यस विधानलाई संशोधन गर्ने अधिकार साधारण सभालाई हुनेछ ।
- २) विधान संशोधन सम्बन्धी प्रस्ताव कार्य समितिले आफ्नो सिफारिस सहित साधारण सभामा पेश गर्नुपर्नेछ ।
- ३) यस संस्थाको विधान संशोधन गर्न साधारणसभाका सम्पूर्ण सदस्य संख्याको २/३ बहुमतले पारित गरेपछि सो संशोधन स्थानीय अधिकारीको स्वीकृतको लागि पेश गरि स्वीकृति भएपछि लागु हुनेछ र सोको जानकारी समाज कल्याण परिषदमा दिइनेछ ।

२७. विनियम बनाउन सक्ने : संस्थाले आफ्नो कार्य सम्पादन गर्ने सम्बन्धमा यो विधानको अधिनमा रही संस्थाको कार्य संचालन र उद्देश्य कार्यान्वयनको लागि कार्यसमितिले कर्मचारी व्यवस्था र आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी विनियम बनाइ लागु गर्न सक्नेछ । त्यस्ता विनियम साधारणसभाबाट पारित गर्नुपर्नेछ। सो को जानकारी स्थानिय अधिकारीलाई दिनुपर्नेछ।

२८. कर्मचारीको व्यवस्था :

क) संस्थाको दैनिक कार्य संचालन योजना तथा कार्यक्रम संचालनको लागि कर्मचारीको दरबन्दी श्रृजना, पारिश्रमिक, भत्ता तथा अन्य सुविधा र कर्मचारीहरुको सेवा शर्तहरु अपनाउनु पर्ने कार्यविधि तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

ख) संस्थाले विदेशी सहयोग प्राप्त गरी संस्थाको संचालन गर्ने कार्यक्रममा विदेशी सल्लाहकार वा स्वयंसेवक राख्ने अवस्था भएमा निजले काम गर्ने अवधी, पुन्याउने सेवा, त्यसको औचित्य, सुविधा र निजको योग्यता समेतको विवरण स्थानीय अधिकारी, जिल्ला विकास समिति र समाज कल्याण परिषदमा समेत पेश गरिनेछ ।

अविश्वासको प्रस्ताव पक्षका सदस्यले आफ्नो अभिमत प्रस्तुत गरिसकेपछि सो प्रस्ताव उपर मत प्रकट गर्न चाहने वढिमा अन्य ३ जना सदस्यहरुलाई अध्यक्षले अभिमत प्रकट गर्न अनुमति दिन सक्नेछ ।

२९. तदर्थ समिति :

- क) संस्था स्थापना गरी दर्ता गराउनको लागि गठित तदर्थ समितिले ३ महिना भित्र साधारण सभा बोलाइ विधान अनुसारको निर्वाचन समितिको गठन गरि नयाँ कार्यसमितिको निर्वाचन गराउनेछ र सो को जानकारी स्थानिय अधिकारीलाई दिइनेछ ।
- ख) प्रथमपटक निर्वाचन नभएसम्मको अवस्थाको लागि तदर्थ कार्यसमितिले गरेका कामकारवाहीहरु यसै विधान अनुसार भएको मानिनेछ ।

३०. संस्था खारेजी :

- १) साधारण सभाले आवश्यक देखेमा विशेष प्रस्ताव पारित गरी संस्था खारेज गर्न सक्नेछ ।
- २) उपदफा १ बमोजिम संस्था खारेजी गर्ने प्रस्ताव पारित गर्दा सो कामका लागि एक वा एक भन्दा बढी लिक्विडेटरहरु र संस्थाको हिसाबकिताब जाँच गर्नका लागि एक वा एक भन्दाबढी लेखा परीक्षकहरु नियुक्त गर्न सक्नेछन् । लिक्विडेटर र लेखापरीक्षकहरुको पारिश्रमिक साधारण सभाले तोकिएका बमोजिम हुनेछ ।
- २) उपदफा (२) बमोजिम नियुक्त लिक्विडेटर तथा लेखापरीक्षकले संस्था खारेजी सम्बन्धी काम कारवाही गर्नेछन् ।
- ३) कारणवश संस्था विघटन भइ खारेजी भएमा संस्थाको दायित्वको फरफारक गरि बाँकी रहने सम्पूर्ण जायजथा नेपाल सरकारको हुनेछ ।

३१. व्याख्या :

यो विधानको व्याख्या गर्ने अधिकार साधारण सभालाई विधान अन्तर्गत बनेको नियम विनियमको व्याख्या गर्ने अधिकार कार्य समितिलाई हुनेछ ।

३२. कार्यसमितिका पदाधिकारीहरु र सदस्यहरुले पालना गर्नु पर्ने नियम :

यस संस्थाको कुनै पनि पदाधिकारी वा सदस्यले संस्थाको अहित हुने कार्य गर्नु हुँदैन । कार्य समितिका पदाधिकारीहरु वा साधारण सभाका सदस्यहरुको बैठकमा साधारण सभामा असभ्य र अशिल्ल शब्दको प्रयोग गर्न पाइने छैन ।

३३. ऐन अनुसार हुने :

यस विधानमा उल्लेख नभएका कुराहरु प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ र संस्था दर्ता ऐन, नियम र प्रचलित कानूनसँग बाझिन गएका कुराहरु स्वतः निष्कृत हुनेछन् ।

३४. निर्देशनको पालना :

नेपाल सरकार वा स्थानिय अधिकारीले समय समयमा दिएको निर्देशनको पालना गर्नु संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।

३५. विविध :

२५/९

२५/९ २५/९ २५/९ २५/९ २५/९ २५/९ २५/९ २५/९ २५/९ २५/९

- क) यस संस्थाका कुनै पनि सदस्य वा पदाधिकारीले संस्थाको अहित हुने कार्य गर्नु हुँदैन। कार्य समितिका पदाधिकारीहरू वा साधारण सभाका सदस्यहरूको बैठकमा असभ्य अश्लील शब्दको प्रयोग गर्न पाइने छैन।
- ख) संस्थाको नाममा चलअचल सम्पत्ति खरिदविक्री गर्न सकिनेछ। सो गर्दा आवश्यकता अनुसार स्थानीय अधिकारीको स्वीकृत लिइनेछ।
- ग) संस्थाको नाममा र संस्थाको नामबाट मुद्दा दायर गर्न सकिनेछ।

३६. अधिकार प्रत्यायोजन सम्बन्धी व्यवस्था:
यस संस्थाको कुनै सदस्य कारणवश उपस्थित हुन नसक्ने अवस्था भएमा आफ्नो अधिकार कुनै अर्को सदस्यलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ।

३७. बचाउ :

१. यस विधानमा जे सुकै कुरा लेखिएको भएतापनि प्रचलित नेपालको कानून सँग बाभिएमा बाभिएको हदसम्म स्वतः निष्कृत भएको मानिनेछ।
२. यस विधानमा नपरेकै कारणबाट कुनै कार्यमा बाधा परेमा कार्य समितिले नियम बनाई कार्य गर्न बाधा पर्ने छैन।


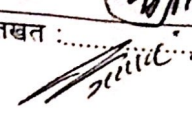
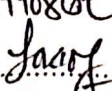

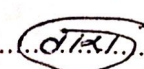
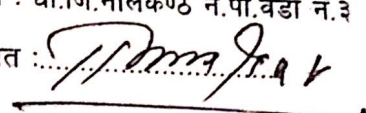

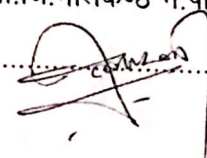


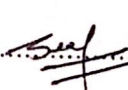
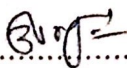
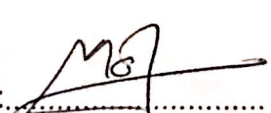
३८. हामी परिवर्तनका लागि महिला मञ्च धादिङ, नेपालका निम्न संस्थापकहरू यस विधान वमोजिम कार्य गर्न


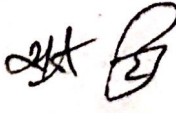

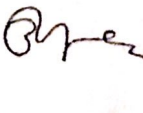

मञ्जुर भइ निम्न साक्षीहरूको रोहवरमा विधानमा सहिछाप गर्दछौं।




संस्थापकको नाम, थर र ठेगाना	साक्षीको नाम, थर वतन र सहिछाप
१. नाम, थर: सरला धमला पद : अध्यक्ष ठेगाना : धा.जि.नीलकण्ठ न.पा.वडा नं.११ ना.प्र.नं. २०९६३ दस्तखत :..... <i>[Signature]</i>	नाम, थर: विश्वराज अधिकारी ठेगाना : धा.जि.नीलकण्ठ न.पा.वडा नं.३ दस्तखत :..... <i>[Signature]</i>
२. नामथर: सरस्वती अधिकारी पद : उपाध्यक्ष ठेगाना : नीलकण्ठ न.पा. ३ ना.प्र.नं.९९८५ दस्तखत :..... <i>[Signature]</i>	नाम, थर: ध्रुववहादुर थापा ठेगाना : धा.जि.नीलकण्ठ न.पा.वडा नं.३ दस्तखत :..... <i>[Signature]</i>
३. नामथर: आइतीमाया तामाङ पद : सचिव	नाम, थर: : रुद्रवहादुर खत्री ठेगाना : धा.जि.नीलकण्ठ न.पा.वडा नं.३

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

ठेगाना : नेत्रवती गा.आ.मिठु ना.प्र.नं. २६१/१९२७७ दस्तखत : 	दस्तखत : 
४. नामथर : विष्णु श्रेष्ठ पद : सहसचिव ठेगाना : नीलकण्ठ न.पा. ३ ना.प्र.न ११०४७८ दस्तखत : 	नाम, थर : पञ्चकुमार श्रेष्ठ ठेगाना : धा.जि.नीलकण्ठ न.पा.वडा नं.३ दस्तखत : 
५. नामथर : तारा कुमारी खड्का पद : कोषाध्यक्ष ठेगाना : ध्या.जि.नीलकण्ठ न.पा.वडा नं.३ ना.प्र.न ३८/१८८ दस्तखत : 	नामथर: गणेश थापा ठेगाना : धा.जि.नीलकण्ठ न.पा.वडा नं.३ दस्तखत : 
६. नाम, थर: मिठु परियार पद : सदस्य ठेगाना : नीलकण्ठ न.पा.३ ना.प्र.नं. २२/१२३ दस्तखत : 	नामथर: वलराम खत्री ठेगाना : धा.जि.नीलकण्ठ न.पा.वडा नं.३ दस्तखत :  
७. नामथर: सगिता पाण्डे विश्वराल पद : सदस्य ठेगाना : विनिधायक रोडा, गा.पा.५-चौरी ना.प्र.न ४१३१ दस्तखत : 	नामथर: शुष्मा पाठक गिरी ठेगाना : निलकण्ठ ३ धा.जि.नीलकण्ठ दस्तखत : 
८. नामथर: दुर्गा अधिकारी पद : सदस्य ठेगाना : नीलकण्ठ न.पा.३ ना.प्र.न १२५७५९ दस्तखत : 	नामथर: मदन थापा ठेगाना : दस्तखत : 
९. नामथर: पार्वती श्रेष्ठ	नामथर: उत्तमराज थापा

२६/११/१९ (१२५)      मिठु

२५-११ (२५) सिद्धार्थ ५५ ६ जयंत ३५

<p>पद : सदस्य</p> <p>ठेगाना :</p> <p>ना.प्र.न १५७८</p> <p>दस्तखत : </p>	<p>ठेगाना :</p> <p>दस्तखत ३८८१</p>
--	------------------------------------



२५-११ (२५) ५५ ६
 जयंत ३५

५/११

०५५५) मिडि सु चि

६ ०००

अनुसुचि-१
दफा ३ संग सम्बन्धीत
संस्थाको छाप र प्रतिक चिन्ह

जाफे

संस्थाको छाप गोलाकार परिधिभित्र माथितर संस्थाको नाम र तलतिर संस्थाको ठेगाना तथा बीचभागमा महिला र पुरुषले हातेमालो गरेको प्रतिक चिन्ह र त्यसको मुन्तिर स्थापना मिति हुनेछ। जुन यसप्रकार छ :



०५५५

५/११

०५५५)

जाफे मिडि

०५५५

अनुसूचि-२

(१५) (१५) (१५) (१५)

तदर्थ समिति

विधानको नियम १० (२) सँग सम्बन्धित

१. अध्यक्ष : श्री सरला धमला :

२. उपाध्यक्ष : श्री सरस्वती अधिकारी :

३. सचिव : श्री आइतीमाया तामाङ :

४. सहसचिव : श्री विष्णु श्रेष्ठ :

५. कोषाध्यक्ष : तारा कुमारी खडका :

६. सदस्य : मिठु परियार

७. सदस्य : संगीता पाण्डे विसुराल

८. सदस्य : दुर्गा अधिकारी

९. सदस्य : पार्वती श्रेष्ठ :



(१५) (१५) (१५) (१५)

(१५)

WJ

अनुसूची : ३

परिवर्तनका लागि महिला मञ्च धादिङ, नेपाल

२०७४

धादिङ

शपथ ग्रहण

मिति :

"म (सपथकर्ताको नाम) साधारण सभा समक्ष यो प्रतिज्ञा गर्दछु कि मेरो सामर्थ्यले भ्याएसम्म तन-मनले संस्थाको सदस्यको नाताले सबै काम तथा बैठकहरूमा नियमित भाग लिनेछु। संस्थाको विकास र सदस्यहरूको हितकोलागि इमान्दारी तथा पवित्र हृदयले पक्षपात रहित तरिकाबाट काम गर्नेछु। महिला माथि हुने सबै प्रकारको हिंसा विरुद्ध डटेर लडनेछु।

शपथ ग्रहण गर्ने पदाधिकारीको

नाम :

दस्तखत :

मिति :

पद :

शपथ ग्रहण गराउने पदाधिकारीको

नाम :

दस्तखत :

मिति :

पद :



WJ